

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Факультет экономико-правовой
Кафедра экономики**

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых

(подпись)

«27»апреля 2024 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16 «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Экономика предприятий и организаций АПК**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

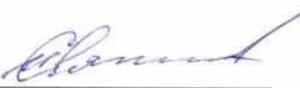
Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2024**

Макеевка – 2024 год

Разработчик:

Канд. экон. наук, доцент


(подпись)

Святенко И.Н.

Рабочая программа дисциплины «Корпоративные финансы» разработана в соответствии с: Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954.

Рабочая программа дисциплины «Корпоративные финансы» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27 апреля 2024 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры экономики
Протокол № 8 от 20 марта 2024 года

Председатель ПМК


(подпись)Святенко И.Н.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики
Протокол № 8 от 20 марта 2024 года

Заведующий кафедрой


(подпись)Веретенников В.И.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **Б1.В.16 «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»**

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Корпоративные финансы» является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК).

Дисциплина «Корпоративные финансы» базируется на освоении обучающимися дисциплины «Основы налогообложения» и является основой для изучения дисциплины «Аграрные рынки».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;
- Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;
- другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование системы практических навыков владения базовыми концепциями принципами финансового управления, методами финансового обеспечения операционной и инвестиционной деятельности при осуществлении финансовой работы в корпорации и принятии финансовых решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование системы теоретических знаний о содержании, составе, структуре и движении корпоративных финансов, их функциях, принципах организации, управления и планирования;
- приобретение практических навыков решения наиболее общих проблем в области финансовой стратегии, использования финансовых инструментов, анализа финансового состояния и отчетности корпорации, эффективного управления капиталом, поиска источников финансирования и т.д.,
- приобретение навыков финансовой работы, а также консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц по финансовым вопросам, в том числе их влиянию на налогообложение.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	38.00.00 Экономика и управление
Направление подготовки / специальность	38.03.01 Экономика
Направленность программы	Экономика предприятий и организаций АПК
Образовательная программа	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Дисциплина обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений	Часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы

образовательной программы			
Форма контроля	Зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	4	-	4
Семестр	7	-	7
Количество зачетных единиц	2	-	2
Общее количество часов	72	-	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	12	-	6
-практических (семинарских)	12	-	4
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежуточную аттестацию	2	-	2
-самостоятельной работы	46	-	60

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

Способен обеспечивать эффективное управление денежными потоками на основе анализа финансовых ресурсов организации (ПК-5)

Индикаторы достижения компетенции:

Знает методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками (ПК-5.1).

Умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе (ПК-5.2).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Корпоративные финансы», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК) представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-5	Способен обеспечивать эффективное управление денежными потоками на основе анализа финансовых ресурсов организации	ПК-5.1. Знает методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	<i>Знание:</i> методической документации по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		ПК-5.2. Умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе	<i>Умение:</i> вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Корпоративные финансы» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекционные занятия;
- занятия семинарского типа (СЗ);

- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических (семинарских) занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса	
		очная форма	очно-заочная форма
Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов			
Тема 1.1. Введение в корпоративные финансы	1. Функции корпоративных финансов и принципы их организации. 2. Отношения представительств корпорации: акционеры и менеджеры; акционеры и кредиторы. 3. Развитие корпоративного управления в России.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 1.2. Фундаментальные концепции финансов корпораций	1. Виды процентных ставок и методы их начисления. 2. Денежные потоки: виды, оценка. 3. Базовая модель оценки денежных потоков.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Раздел 2. Управление корпоративными финансами			
Тема 2.1. Общие сведения об управлении активами предприятий (корпораций)	1. Активы корпорации. 2. Оборотные активы. 3. Внеоборотные активы. 4. Запасы. 5. Денежные активы и потоки. 6. Дебиторская задолженность. 7. Оборачиваемость активов. 8. Модели управления оборотными активами их компонентами. 9. Эффективность использования активов.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2.2. Общие сведения об управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций)	1. Внутренние и внешние источники финансирования. 2. Краткосрочные и долгосрочные источники финансирования.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2.3. Основы управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации	1. Расходы и доходы корпорации. 2. Алгоритм проведения комплексного (факторного) анализа прибыли.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2.4. Корпоративное планирование	1. Планирование. 2. Бюджетирование. 3. Прогнозирование.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР

ЛЗ – лекционные занятия

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов	
Тема 1.1. Введение в корпоративные финансы	О.1.- О.5., Д.1.- Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 1.2. Фундаментальные концепции финансов корпораций	О.1.- О.5., Д.1.- Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Раздел 2. Управление корпоративными финансами	
Тема 2.1. Общие сведения об управлении активами предприятий (корпораций)	О.1.- О.5., Д.1.- Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.2. Общие сведения об управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций)	О.1.- О.5., Д.1.- Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.3. Основы управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации	О.1.- О.5., Д.1.- Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2.4. Корпоративное планирование	О.1.- О.5., Д.1.- Д.5., Э.1, М.1., М.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	Ср		ле к	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов																		
Тема 1.1. Введение в корпоративные финансы	12	2	2	н/п	0	8	-	-	-	-	-	-	12	1	2	н/п	0	9
Тема 1.2. Фундаментальные концепции финансов корпораций	12	2	2	н/п	0	8	-	-	-	-	-	-	12	1	2	н/п	0	9
Итого по разделу 1	12	2	2	н/п	0	8	-	-	-	-	-	-	24	2	4	н/п	0	18
Раздел 2. Управление корпоративными финансами																		
Тема 2.1. Общие сведения об управлении активами предприятий (корпораций)	12	2	2	н/п	0	8	-	-	-	-	-	-	12	1	-	н/п	0	11
Тема 2.2. Общие сведения об управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций)	12	2	2	н/п	0	8	-	-	-	-	-	-	12	1	-	н/п	0	11
Тема 2.3. Основы управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации	12	2	2	н/п	0	8	-	-	-	-	-	-	12	1	-	н/п	0	11
Тема 2.4. Корпоративное планирование	12	2	2	н/п	2	6	-	-	-	-	-	-	10	1	-	н/п	0	9
Итого по разделу 2	48	8	8	0	2	30	-	-	-	-	-	-	46	4	-	н/п	0	42
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	-	-	-	н/п	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	н/п	2	-
Всего часов	72	12	12	0	2	46	-	-	-	-	-	-	72	6	4	0	2	60

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ /СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов

Практическое занятие Тема 1.1. Введение в корпоративные финансы

1. Функции корпоративных финансов и принципы их организации.
2. Отношения представительств корпорации: акционеры и менеджеры; акционеры и кредиторы.

3. Развитие корпоративного управления в России.

Цель занятия: закрепление знаний о функциях корпоративных финансов и принципах их организации.

Оснащение: демонстрационный материал.

Практическое занятие Тема 1.2. Фундаментальные концепции финансов корпораций

1. Виды процентных ставок и методы их начисления.
2. Денежные потоки: виды, оценка.
3. Базовая модель оценки денежных потоков.

Цель занятия: закрепление знаний о фундаментальных концепциях финансов корпораций.

Оснащение: демонстрационный материал.

Раздел 2. Управление корпоративными финансами

Практическое занятие Тема 2.1.

Общие сведения об управлении активами предприятий (корпораций)

1. Активы корпорации.
2. Оборотные активы.
3. Внеоборотные активы.
4. Запасы.
5. Денежные активы и потоки.
6. Дебиторская задолженность.
7. Оборачиваемость активов.
8. Модели управления оборотными активами их компонентами.
9. Эффективность использования активов.

Цель занятия: закрепление знаний об общих сведениях управления активами предприятий (корпораций).

Оснащение: демонстрационный материал.

Практическое занятие Тема 2.2. Общие сведения об управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций)

1. Внутренние и внешние источники финансирования.
2. Краткосрочные и долгосрочные источники финансирования.

Цель занятия: закрепление знаний об общих сведениях управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций).

Оснащение: демонстрационный материал.

Практическое занятие Тема 2.3.

Основы управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации

1. Расходы и доходы корпорации.
2. Алгоритм проведения комплексного (факторного) анализа прибыли.

Цель занятия: закрепление знаний об основах управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации.

Оснащение: демонстрационный материал.

Практическое занятие Тема 2.4. Корпоративное планирование

1. Планирование.
2. Бюджетирование.
3. Прогнозирование.

Цель занятия: закрепление знаний об экономическом планировании.

Оснащение: демонстрационный материал.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Корпоративные финансы» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Функции корпоративных финансов и принципы их организации.
2.	Отношения представительств корпорации: акционеры и менеджеры; акционеры и кредиторы.
3.	Развитие корпоративного управления в России.
4.	Виды процентных ставок и методы их начисления.
5.	Денежные потоки: виды, оценка.
6.	Базовая модель оценки денежных потоков.
7.	Активы корпорации.
8.	Оборотные активы.
9.	Внеоборотные активы.
10.	Запасы.
11.	Денежные активы и потоки.
12.	Дебиторская задолженность.
13.	Оборачиваемость активов.
14.	Модели управления оборотными активами их компонентами.
15.	Эффективность использования активов.
16.	Внутренние и внешние источники финансирования.
17.	Краткосрочные и долгосрочные источники финансирования.
18.	Расходы и доходы корпорации.
19.	Алгоритм проведения комплексного (факторного) анализа прибыли.
20.	Планирование.
21.	Бюджетирование.
22.	Прогнозирование.

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	Всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	Рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов																		
Тема 1.1. Введение в корпоративные финансы	8	2	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	9	2	2	2	2	1
Тема 1.2. Фундаментальные концепции финансов корпораций	8	2	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	9	2	2	2	2	1
Итого по разделу 1	16	4	3	3	2	2	-	-	-	-	-	-	18	4	4	4	4	2
Раздел 2. Управление корпоративными финансами																		
Тема 2.1. Общие сведения об управлении активами предприятий (корпораций)	8	2	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	11	3	2	2	2	2
Тема 2.2. Общие сведения об управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций)	8	2	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	11	3	2	2	2	2
Тема 2.3. Основы управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации	8	2	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	11	3	2	2	2	2
Тема 2.4. Корпоративное планирование	6	2	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	9	2	2	2	2	1
Итого по разделу 2	30	8	7	7	4	4	-	-	-	-	-	-	42	11	8	8	8	7
Всего часов	46	12	10	10	6	6	-	-	-	-	-	-	60	15	12	12	12	9

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд– подготовка доклада;

Пспл– подготовка к выступлению на семинаре, к практическим занятиям;

Рз– решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Особенности корпорации как организационно-правовой формы ведения бизнеса.
2. Функции корпоративных финансов и принципы их организации.
3. Развитие корпоративного управления в России.
4. Цели и критерии эффективности управления финансами корпораций.
5. Стоимость денег во времени.
6. Базовая модель оценки денежных потоков.
7. Риски. Классификация рисков. Способы управления рисками.
8. Теория рынка капитала и оценка стоимости капитала.
9. Активы корпорации. Денежные активы и потоки. Оборачиваемость активов.
10. Модели управления активами и их компонентами.
11. Эффективность использования активов. Внутренние и внешние источники финансирования.
12. Краткосрочные и долгосрочные источники финансирования.
13. Финансовые рынки и финансовые институты. Критерии (методы) ранжирования эффективности капиталовложений.
14. Понятие стоимости капитала. Средневзвешенная стоимость капитала.
15. Дивидендная политика: теории и практика. Взаимосвязь чистой текущей стоимости и денежных потоков предприятия.
16. Расходы и доходы корпорации. Поток денежных средств и вклад в формирование прибыли.
17. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции (анализ безубыточности). Факторы роста прибыли.
18. Использование прибыли как источника финансирования корпорации.
19. Принципы паритетности финансирования. Планирование. Бюджетирование. Прогнозирование.

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Финансовый менеджмент : учебное пособие / Ю.А. Долгих, Т.В. Бакунова, Е.А. Трофимова, Е. С. Панфилова ; под ред. Ю.А. Долгих ; М-во науки и высшего образования РФ.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021.— 118 с. — Электронный ресурс. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/wUFD/htJC6UBV9		+
О.2.	Туманов Д.В. Управление структурой капитала и денежными потоками организации: учебное пособие [Текст] / Туманов Д.В., Тарасова А.Ю., Ермоленко М.О., Быков В.А., Бартенев В.А. – Ярославль: ООО «ПКФ «СОЮЗ-ПРЕСС», 2020. – 198 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/s9pz/aMzMwr9tG		+
О.3.	Савченко, Н. Л. Управление финансовыми ресурсами предприятия : учеб. пособие / Н. Л. Савченко ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 164 с. — Электронный ресурс. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/Tw8c/SV2pSd13N		+
О.4.	Патрушева, Елена Григорьевна. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Е. Г. Патрушева ; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2018. — 128 с. — Электронный ресурс. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/oXeS/saWBhx9jV		+
О.5.	Илышева, Н. Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы : учеб. пособие / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; [науч. ред. Т. В. Зырянова] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 164 с. — Электронный ресурс. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/pvNH/cMWxeCn5r		+
О.6.	Ершова Н.А. и др. Основы финансового менеджмента: Учебное пособие.— М.: РГУП, 2019. – Электронный ресурс. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/PafW/XdGerTXka		+
Всего наименований: 6 шт.		0 печатных экземпляров	6 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Денежное хозяйство предприятий [Текст] : учебник / [М. С. Марамыгин, Л. И. Юзвович, Е. Г. Князева и др.] ; под общ. ред. М. С. Марамыгина ; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. – Екатеринбург : [Изд-во Урал. гос. экон. ун-та], 2018. – 359 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/y1Q1/4eipoJzvB		+
Д.2.	Дягель, О. Ю. Аналитическое обеспечение управления финансовыми ресурсами коммерческой организации : монография / О. Ю. Дягель. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. – 216 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/eKkd/6MZBcPCzW		+
Д.3.	Берёзкин, Ю. М. Финансовый менеджмент : учеб. пособие / Ю. М. Берёзкин, Д. А. Алексеев. – 2-е изд., испр. и доп. – Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2015. – 330 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/2NcA/bQdPYCVGg		+
Д.4.	Финансовый менеджмент: учебник / коллектив авторов ; под ред. Н.И.Берзона и Т.В.Тепловой. — М.: КНОРУС, 2014. — 654 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/GuP6/3GNgSUEp5		+
Д.5.	Кунин, В. А. Стратегический финансовый менеджмент: учебнометодическое пособие для магистров / В. А. Кунин; С.-Петерб. ун-т технол. упр. и экон. — СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2017. — 168 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/tV2J/25jXVBZCF		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1	Финансовый журнал. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://financejournal.info/		+
П.2	Научный журнал «Финансы и экономика». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://finans.rusba.ru/		+
П.3	Научно-практический и аналитический журнал		+

.	«Экономический анализ. Теория и практика». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fin-izdat.ru/journal/analiz/		
П.4	Научно-практический и информационно-аналитический сборник «Финансовая аналитика. Проблемы и решения». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fin-izdat.ru/journal/fa/		+
П.5	Информационно-аналитический журнал «Дайджест-финансы». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fin-izdat.ru/journal/digest/		+
П.6	Журнал «Финансовый директор». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.fd.ru		+
П.7	Журнал «Финансовый менеджмент». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.finman.ru/		+
П.8	Научно-практический журнал «Финансы и Бизнес». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://finbiz.spb.ru/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1		+
Всего наименований: 8 шт.		0 печатных экземпляров	8 электронных ресурсов

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Scopus – база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com
Web of Science – международная база данных	http://login.webofknowledge.com
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/databases
Экономический портал	http://economics.ru
СПС ГАРАНТ	http://www.garant.ru
Федеральный образовательный портал «Экономика.Социология. Менеджмент»	http://www.ec
E-executive Портал, посвященный проблемам управления.	http://www.e-executive.ru/
Административно-управленческий портал	http://www.aup.ru/

4.1.5 Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
«Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

№	Наименование методических разработок
М.1.	Святенко, И.Н. Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий по дисциплине «Корпоративные финансы» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК образовательного уровня бакалавриата / И.Н.Святенко – Макеевка: ДОНАГРА, 2022. – 11 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Святенко, И.Н. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Корпоративные финансы» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК образовательного уровня бакалавриата / И.Н.Святенко – Макеевка: ДОНАГРА, 2022. – 22 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Корпоративные финансы» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ПК-5	Способен обеспечивать эффективное управление денежными потоками на основе анализа финансовых ресурсов организации	ПК-5.1. Знает методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками		
		ПК-5.2. Умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе		вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе	

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	не зачтено	зачтено		
I этап Знать методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками (ПК-5 /5.1)	Фрагментарные знания методической документации по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками Отсутствие знаний	Неполные знания методической документации по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методической документации по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Сформированные и систематические знания методической документации по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
II этап Уметь вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и	Фрагментарное умение вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной	В целом успешное, но несистематическое умение вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и	Успешное и систематическое умение вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы

краткосрочной перспективе (ПК-5 /5.2)	перспективе Отсутствие умений	состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе	краткосрочной перспективе	достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе
---	---	--	---------------------------	--

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- ~ на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- ~ по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- ~ по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- ~ по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия	
					очная форма	очно-заочная форма
Раздел 1. Теоретические основы корпоративных финансов	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2	I этап II этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, написание доклада. Индивидуальный опрос Контрольная работа	4 - е занятие	4-е занятие
Раздел 2. Управление корпоративными финансами	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2	I этап II этап	Оценка правильности выполнения логических и тестовых заданий, кейсов и ситуационных задач. Индивидуальный опрос Контрольная работа	1 2 - е занятие	5-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно	«хорошо»

высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным

		опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков

«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки
-----------------------	--------------	---

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);

помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Корпоративные финансы»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика**Направленность (профиль):** «Экономика предприятий и организаций АПК»**Квалификация выпускника:** бакалавр**Кафедра** экономики**1. Цели и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование системы практических навыков владения базовыми концепциями принципами финансового управления, методами финансового обеспечения операционной и инвестиционной деятельности при осуществлении финансовой работы в корпорации и принятии финансовых решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование системы теоретических знаний о содержании, составе, структуре и движении корпоративных финансов, их функциях, принципах организации, управления и планирования;
- приобретение практических навыков решения наиболее общих проблем в области финансовой стратегии, использования финансовых инструментов, анализа финансового состояния и отчетности корпорации, эффективного управления капиталом, поиска источников финансирования и т.д.,
- приобретение навыков финансовой работы, а также консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц по финансовым вопросам, в том числе их влиянию на налогообложение.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративные финансы» является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК).

Дисциплина «Корпоративные финансы» базируется на освоении обучающимися дисциплины «Основы налогообложения» и является основой для изучения дисциплины «Аграрные рынки».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**Профессиональные компетенции (ПК):**

Способен обеспечивать эффективное управление денежными потоками на основе анализа финансовых ресурсов организации (ПК-5)

Индикаторы достижения компетенции:

Знает методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками (ПК-5.1).

Умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе (ПК-5.2).

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Корпоративные финансы», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы направления

подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК) представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-5	Способен обеспечивать эффективное управление денежными потоками на основе анализа финансовых ресурсов организации	ПК-5.1. Знает методическую документацию по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	<i>Знание:</i> методической документации по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		ПК-5.2. Умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе	<i>Умение:</i> вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе

5. Основные разделы дисциплины

Введение в корпоративные финансы. Фундаментальные концепции финансов корпораций Общие сведения об управлении активами предприятий (корпораций). Общие сведения об управлении источниками финансирования активов предприятий (корпораций). Основы управления прибылью, доходами и стоимостью корпорации. Корпоративное планирование.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 72 часа, 2 зачетных единицы. Дисциплина изучается студентами очной и очно-заочной форм обучения на 4 курсе в 7 семестре. Промежуточная аттестация – зачет.